



REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA
ALCALDIA

APRUEBA PROGRAMA “FOMENTO LECTOR PARA LA
COMUNIDAD ARIQUEÑA”.

EXENTO

DECRETO Nº 3745 /2025.-
ARICA, 11 DE ABRIL DE 2025.-

VISTOS:

Las facultades que me confieren la Ley Nº 18.695 “Orgánica Constitucional de Municipalidades” y sus modificaciones; Decreto Alcaldicio Nº 13006, de fecha 17 de diciembre de 2024, que delega atribuciones al Administrador Municipal, bajo la fórmula “Por orden del Alcalde”; Ordinario Nº 178 de 2025, de la Dirección de Cultura; Ordinario Nº 391, de fecha 25 de marzo de 2025, de la Secplan; Registro Nº 6312, de 2025, de Administración Municipal;

CONSIDERANDO:

Que, el objetivo del presente programa es generar espacios y actividades que fortalezcan los hábitos lectores en la comunidad, potencien el desarrollo de la literatura local y fomenten el acceso equitativo al conocimiento y la información, asegurando que todas las personas puedan acceder libremente a recursos informativos, educativos y culturales, dando cumplimiento a la Ley Nº 18.695;

DECRETO:

1. APRUEBASE el programa denominado “FOMENTO LECTOR PARA LA COMUNIDAD ARIQUEÑA”, el que a continuación se detalla:

I.- ANTECEDENTES GENERALES		
1.1.-NOMBRE	:	“FOMENTO LECTOR PARA LA COMUNIDAD ARIQUEÑA”
1.2.-EJECUTA	:	Ilustre Municipalidad de Arica, Dirección de Cultura, Biblioteca Municipal Tarapacá Oriente
1.3.-FECHA	:	Abril a Diciembre 2025
II.- MARCO REFERENCIAL:		
2.1. Legal	:	La Ilustre Municipalidad de Arica por la Dirección de Cultura, ha expresado su rol de poner en valor nuestro patrimonio cultural comunal. De acuerdo a lo establecido en los art. 1 y 4 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Nª 18.695. En estas iniciativas de rescate del patrimonio vivo de la comuna representado en los músicos clásicos de la comuna. A la vez cumplir con lo dispuesto en el Artículo 4to letra e) y l) de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, que dice relación con el desarrollo de actividades que promuevan el turismo, el deporte y la recreación y el desarrollo de actividades de interés común en el ámbito local, respectivamente.
2.2. Descripción	:	La Ilustre Municipalidad de Arica, a través de la Biblioteca Municipal Tarapacá Oriente, busca fomentar el hábito de la lectura y el acceso a la cultura en la comunidad ariqueña. Con este propósito, durante el año 2025 se llevarán a cabo diversas actividades orientadas a visibilizar los servicios que ofrecen las bibliotecas públicas, estrechar vínculos entre la comunidad y sus bibliotecas, y contribuir al fortalecimiento de las habilidades lectoras en adultos, jóvenes, niños y niñas. La Biblioteca Municipal Tarapacá Oriente tiene como misión consolidarse como un espacio abierto y accesible para la lectura, el aprendizaje y la participación ciudadana, siendo un punto de encuentro para la comunidad. En este marco, se desarrollarán las siguientes iniciativas a lo largo del año: Actividad 1: “ Lluvia de Libros en su Día junto a Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente” Con motivo de la celebración del Mes del Libro y del Derecho de Autor/a, la Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente, en conjunto con la Dirección de Cultura, llevará a cabo una jornada especial denominada “Lluvia de Libros en su Día”. Esta actividad busca incentivar el gusto por la lectura, promover la narración oral y fortalecer el vínculo de la comunidad con la biblioteca, como espacio abierto para el aprendizaje y la recreación. La actividad está dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos, y contempla una serie de experiencias interactivas para estimular la imaginación, la creatividad y la comprensión lectora.

	Acciones actividad N° 1: 1.1 Reunión de coordinación entre la dirección de cultura, biblioteca Tarapacá y artista que realizará el cuentacuentos. 1.2 Contratación de 1 artista para cuenta cuentos. 1.3 Gestiones para solicitar adquisición de productos de alimentación. 1.4 Coordinación con artistas para la programación de fechas y requerimientos técnicos. Sobre la ejecución de la actividad 1: Periodo de ejecución: Entre Abril - Mayo de 2025. Horario: Por definir Lugar: Recinto Municipal - cultural, Comuna de Arica. Actividad 2: "Cultura y Tradición: Un Encuentro con el Pasado" La Biblioteca Municipal Tarapacá Oriente desarrollará la actividad "Cultura y Tradición: Un Encuentro con el Pasado", una instancia pensada para incentivar el gusto por la lectura, generar espacios de conversación y reflexión, y fortalecer el vínculo de la comunidad con la biblioteca. La actividad propone un trabajo grupal en el que los participantes explorarán fotografías antiguas de la ciudad de Arica como inspiración para dialogar y compartir relatos, complementado con lecturas breves relacionadas con la identidad y cultura local. Se busca que, a través de la lectura y la conversación, los asistentes ejerciten la creatividad, la expresión oral y el disfrute por los libros. Al finalizar, se invitará a los participantes a dejar un mensaje o pensamiento en un mural colectivo, que refleje sus impresiones y aprendizajes. Acciones actividad N° 2: 1.1 Gestiones para solicitar adquisición de productos de alimentación. 1.2 Adquisición de materiales de librería para ejecución de actividad. Sobre la ejecución de la actividad 1: Periodo de ejecución: Entre Abril - Mayo de 2025. Horario: Por definir Lugar: Recinto Municipal - cultural, Comuna de Arica. Actividad 3 : "Renacer Andino: Sabiduría y Cultura en la Biblioteca" Esta actividad "Renacer Andino: Sabiduría y Cultura en la Biblioteca", está enfocada en la valoración y difusión de la cultura andina a través de la lectura, la escritura y la tradición oral. La actividad busca generar un espacio educativo y participativo donde niños, jóvenes y adultos puedan conocer más sobre las tradiciones, historia y cosmovisión de los pueblos, utilizando la lectura como principal herramienta para transmitir este conocimiento. La jornada incluirá la lectura en voz alta de cuentos y relatos relacionados con la cultura andina, elaborados por los propios participantes, junto con una breve ceremonia simbólica que resaltará la importancia del Renacer Andino. Además, se ofrecerá una muestra gastronómica andina, permitiendo una experiencia completa que une lectura, tradición y comunidad. Acciones actividad N° 3: 1.1 Gestiones para solicitar adquisición de productos de alimentación. 1.2 Adquisición de materiales de librería para ejecución de actividad. Sobre la ejecución de la actividad 3: Periodo de ejecución: Entre Abril - Diciembre de 2025. Horario: Por definir Lugar: Recinto Municipal - cultural, Comuna de Arica.
--	--

	Actividad 4: "Manos Creativas: Arte y Diversión en la Biblioteca" La actividad "Manos Creativas: Arte y Diversión en la Biblioteca", una jornada diseñada para fomentar la creatividad, la expresión artística y el amor por la lectura en los niños y niñas de la comunidad. Se busca que los participantes desarrollen habilidades manuales y lectoras mediante la creación de sus propios mini-libros, utilizando materiales reciclados. A través de la elaboración de pequeñas historias ilustradas, los niños podrán estimular su imaginación, fortalecer su vínculo con el mundo literario y vivir una experiencia divertida y educativa en la biblioteca. Acciones actividad N°4: 1.1 Reunión de coordinación entre la dirección de cultura, biblioteca Tarapacá y tallerista. 1.2 Contratación de 1 tallerista para la ejecución de la actividad. 1.3 Coordinación con tallerista para la programación de fechas y requerimientos técnicos. Sobre la ejecución de la actividad 4: Periodo de ejecución: Entre Abril - Diciembre de 2025. Horario: Por definir Lugar: Recinto Municipal - cultural, Comuna de Arica. Actividad 5: "Colores y Tradiciones: Celebrando mi Tierra en la Biblioteca" "Colores y Tradiciones: Celebrando mi Tierra a través de la Biblioteca", será una jornada orientada a fortalecer el conocimiento de las tradiciones chilenas y promover la lectura y escritura como herramientas clave para valorar nuestra cultura. La actividad invita a los niños y niñas a descubrir y reflexionar sobre los símbolos y tradiciones patrias a través de cuentos, poemas y breves lecturas relacionadas con la identidad nacional. Posteriormente, los participantes crearán sus propios textos, como pequeñas poesías, acrósticos o cuentos inspirados en símbolos patrios. Como complemento, realizarán ilustraciones de sus escritos, integrando el arte con la expresión literaria. Acciones actividad N°5: 1.1 Adquisición de productos alimenticios 1.2 Adquisición de insumos de materiales Sobre la ejecución de la actividad 5: Periodo de ejecución: Entre Abril - Diciembre de 2025. Horario: Por definir Lugar: Recinto Municipal - cultural, Comuna de Arica. Actividad 6: " Taller Literario " Fomentar la gratitud y la reflexión a través de la lectura y la escritura. Con el fin de ofrecer oportunidades de aprendizaje y crecimiento artístico, este año se organizarán charlas y talleres destinados a artistas locales y a la comunidad. Estas actividades favorecerán el intercambio de conocimientos entre escritores y artistas, además de acercar a los participantes a los procesos creativos y al desarrollo de habilidades artísticas. Tales como: • Muro de Gratitud Literaria: Un espacio donde los visitantes puedan escribir citas literarias o mensajes de agradecimiento relacionados con los libros y la biblioteca. • Taller de escritura creativa: Enseñar a escribir cartas de gratitud o cuentos breves inspirados en momentos de agradecimiento. • Club de lectura temático: Seleccionar libros que resalten temas como la gratitud, la empatía o la bondad. Acciones actividad N°6: 1.1 Reunión de coordinación entre la dirección de cultura, biblioteca Tarapacá y tallerista. 1.2 Contratación de tallerista para la ejecución de la actividad. 1.3 Coordinación con tallerista para la programación de fechas y requerimientos técnicos.
--	--

	1.4 Adquisición de productos alimenticios. 1.5 Adquisición de materiales de librería para ejecución de actividad. Sobre la ejecución de la actividad 6: Periodo de ejecución: Entre Abril - Diciembre de 2025. Horario: Por definir Lugar: Recinto Municipal - cultural, Comuna de Arica. Actividad 7 : Taller de Cuentos, Manualidades y Alegría en la Biblioteca La actividad “Cuentos, Manualidades y Alegría en la Biblioteca”, una jornada pensada para estimular la creatividad, el gusto por la lectura y el trabajo colaborativo de niños, niñas y sus familias. La actividad combina la narración de cuentos infantiles con un taller de manualidades, donde los participantes podrán estimular la creatividad y habilidades manuales, utilizando materiales reciclados y accesibles. Además, se promoverán valores como la solidaridad, la generosidad y el compañerismo, fortaleciendo el sentido de comunidad y el vínculo con la biblioteca. Acciones actividad N°7: 1.1 Reunión de coordinación entre la dirección de cultura, biblioteca Tarapacá y tallerista. 1.2 Contratación de tallerista para la ejecución de la actividad. 1.3 Coordinación con tallerista para la programación de fechas y requerimientos técnicos. 1.4 Adquisición de productos alimenticios. Sobre la ejecución de la actividad 7: Periodo de ejecución: Entre Abril - Diciembre de 2025. Horario: Por definir Lugar: Recinto Municipal - cultural, Comuna de Arica. <table><thead><tr><th>ACTIVIDAD</th><th>abr</th><th>may</th><th>jun</th><th>jul</th><th>ago</th><th>sep</th><th>oct</th><th>nov</th><th>dic</th></tr></thead><tbody><tr><td>Lluvia de Libros en su Día junto a Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr><tr><td>Cultura y Tradición: Un Encuentro con el Pasado</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr><tr><td>Renacer Andino: Sabiduría y Cultura en la Biblioteca</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr><tr><td>Manos Creativas: Arte y Diversión en la Biblioteca</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr><tr><td>Colores y Tradiciones: Celebrando mi Tierra en la Biblioteca</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr><tr><td>Taller Literario</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr><tr><td>Taller de Cuentos, Manualidades y Alegría en la Biblioteca</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr></tbody></table> *Fechas Sujetas a Modificación	ACTIVIDAD	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	Lluvia de Libros en su Día junto a Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Cultura y Tradición: Un Encuentro con el Pasado	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Renacer Andino: Sabiduría y Cultura en la Biblioteca	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Manos Creativas: Arte y Diversión en la Biblioteca	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Colores y Tradiciones: Celebrando mi Tierra en la Biblioteca	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Taller Literario	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Taller de Cuentos, Manualidades y Alegría en la Biblioteca	X	X	X	X	X	X	X	X	X
ACTIVIDAD	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic																																																																								
Lluvia de Libros en su Día junto a Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																																								
Cultura y Tradición: Un Encuentro con el Pasado	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																																								
Renacer Andino: Sabiduría y Cultura en la Biblioteca	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																																								
Manos Creativas: Arte y Diversión en la Biblioteca	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																																								
Colores y Tradiciones: Celebrando mi Tierra en la Biblioteca	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																																								
Taller Literario	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																																								
Taller de Cuentos, Manualidades y Alegría en la Biblioteca	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																																								
III.-OBJETIVO:																																																																																	
3.1.OBJETIVO GENERAL	: Generar espacios y actividades que fortalezcan los hábitos lectores en la comunidad, potencien el desarrollo de la literatura local y fomenten el acceso equitativo al conocimiento y la información,																																																																																

	asegurando que todas las personas puedan acceder libremente a recursos informativos, educativos y culturales.					
3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	:	a) Acercar los servicios de biblioteca y lectura a comunidades de la comuna. b) Incentivar el interés por la lectura en diferentes grupos etarios mediante talleres, clubes de lectura o cuentacuentos. c) Mejorar la comprensión lectora y el pensamiento crítico a través de la discusión y el análisis de textos literarios. d) Fomentar la lectura de autores locales o nacionales para promover la identidad cultura				
IV.- RECURSOS INVOLUCRADOS						
4.1. HUMANOS	Alcalde de Arica ➤ Dirección de Cultura ➤ Dirección de Comunicaciones y Eventos ➤ Departamento de Asesoría Técnica <table><tr><th>DESCRIPCIÓN PRESTADOR DE SERVICIO</th><th>MONTO TOTAL POR TALLER EJECUTADO</th></tr><tr><td> Actividad 1: Lluvia de Libros en su Día junto a Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente Contratación 1 Nombre: Paula B Jorquera Olivares Rut: 15.694.397-5 Dirección: Avenida Azola 3076 Teléfono: 94773621 DESCRIPCIÓN: Presentación de cuentacuentos - Reunión de coordinación entre la dirección de cultura, biblioteca y artista Cuenta Cuentos con quien se coordinará la planificación y calendarización.(duración 1 hora) - Reunión con Bibliotecas, para coordinar requerimientos técnicos de la actividad (duración 1 hora) - Ensayo de Actividad Cuenta Cuentos en Biblioteca (2 hora) - Realización de 4 sesiones de cuenta cuentos con una duración mínima de 1 hora cada una. Periodo de ejecución: Abril del año 2025 Horario: se definirá en mutuo acuerdo entre Dirección de Cultura I.M.A. y prestador de servicios Lugar de ejecución: Por definir recinto municipal-cultural, Comuna de Arica FECHA, HORA Y LUGAR PODRÁN SER MODIFICADAS SEGÚN NECESIDADES DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA Y EN MUTUO ACUERDO CON PRESTADOR/A DE SERVICIOS. Modalidad de pago: Un pago: Se pagará un 100% contra entrega de planificación, calendarización, informe con registro fotográfico que den cuenta de la ejecución total de los servicios. Mediante el presente acto administrativo se solicita que se autorice la contratación de don Paula Bernarda Jorquera Olivares, Rut: 15.694.397-5, lo anterior para actos administrativos correspondientes a pagos de prestación de servicios. Total, Honorarios: \$ 702.000.- impuesto incluido </td><td> \$ 702.000.- </td></tr></table>		DESCRIPCIÓN PRESTADOR DE SERVICIO	MONTO TOTAL POR TALLER EJECUTADO	Actividad 1: Lluvia de Libros en su Día junto a Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente Contratación 1 Nombre: Paula B Jorquera Olivares Rut: 15.694.397-5 Dirección: Avenida Azola 3076 Teléfono: 94773621 DESCRIPCIÓN: Presentación de cuentacuentos - Reunión de coordinación entre la dirección de cultura, biblioteca y artista Cuenta Cuentos con quien se coordinará la planificación y calendarización.(duración 1 hora) - Reunión con Bibliotecas, para coordinar requerimientos técnicos de la actividad (duración 1 hora) - Ensayo de Actividad Cuenta Cuentos en Biblioteca (2 hora) - Realización de 4 sesiones de cuenta cuentos con una duración mínima de 1 hora cada una. Periodo de ejecución: Abril del año 2025 Horario: se definirá en mutuo acuerdo entre Dirección de Cultura I.M.A. y prestador de servicios Lugar de ejecución: Por definir recinto municipal-cultural, Comuna de Arica FECHA, HORA Y LUGAR PODRÁN SER MODIFICADAS SEGÚN NECESIDADES DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA Y EN MUTUO ACUERDO CON PRESTADOR/A DE SERVICIOS. Modalidad de pago: Un pago: Se pagará un 100% contra entrega de planificación, calendarización, informe con registro fotográfico que den cuenta de la ejecución total de los servicios. Mediante el presente acto administrativo se solicita que se autorice la contratación de don Paula Bernarda Jorquera Olivares, Rut: 15.694.397-5, lo anterior para actos administrativos correspondientes a pagos de prestación de servicios. Total, Honorarios: \$ 702.000.- impuesto incluido	\$ 702.000.-
DESCRIPCIÓN PRESTADOR DE SERVICIO	MONTO TOTAL POR TALLER EJECUTADO					
Actividad 1: Lluvia de Libros en su Día junto a Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente Contratación 1 Nombre: Paula B Jorquera Olivares Rut: 15.694.397-5 Dirección: Avenida Azola 3076 Teléfono: 94773621 DESCRIPCIÓN: Presentación de cuentacuentos - Reunión de coordinación entre la dirección de cultura, biblioteca y artista Cuenta Cuentos con quien se coordinará la planificación y calendarización.(duración 1 hora) - Reunión con Bibliotecas, para coordinar requerimientos técnicos de la actividad (duración 1 hora) - Ensayo de Actividad Cuenta Cuentos en Biblioteca (2 hora) - Realización de 4 sesiones de cuenta cuentos con una duración mínima de 1 hora cada una. Periodo de ejecución: Abril del año 2025 Horario: se definirá en mutuo acuerdo entre Dirección de Cultura I.M.A. y prestador de servicios Lugar de ejecución: Por definir recinto municipal-cultural, Comuna de Arica FECHA, HORA Y LUGAR PODRÁN SER MODIFICADAS SEGÚN NECESIDADES DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA Y EN MUTUO ACUERDO CON PRESTADOR/A DE SERVICIOS. Modalidad de pago: Un pago: Se pagará un 100% contra entrega de planificación, calendarización, informe con registro fotográfico que den cuenta de la ejecución total de los servicios. Mediante el presente acto administrativo se solicita que se autorice la contratación de don Paula Bernarda Jorquera Olivares, Rut: 15.694.397-5, lo anterior para actos administrativos correspondientes a pagos de prestación de servicios. Total, Honorarios: \$ 702.000.- impuesto incluido	\$ 702.000.-					

	Actividad 4: Manos Creativas: Arte y Diversión en la Biblioteca Nombre: por definir Rut: por definir Dirección: por definir Teléfono: por definir DESCRIPCIÓN Guiará la creación de mini-libros en 8 sesiones, incentivando la escritura e ilustración de pequeñas historias para fomentar la lectura y creatividad. Fecha: abril a diciembre del año 2025. Horario: A convenir con Dirección de Cultura Total, Honorarios: \$353.000-impuesto incluido \$353.000.-
	Actividad 6: Taller Literario Contratación 1 Nombre: por definir Rut: por definir Dirección: por definir Teléfono:por definir DESCRIPCIÓN Taller literario - Preparación de material previo para todas las sesiones (1 hora por cada sesión) - 08 sesiones durante el periodo de ejecución. Fecha: abril a diciembre del año 2025. Horario: A convenir con Dirección de Cultura Montó: \$594.000.-impuesto incluido \$ 594.000.-
	Actividad 7: Taller de Cuentos, Manualidades y Alegría en la Biblioteca Contratación 1 Nombre: por definir Rut: por definir Dirección: por definir Teléfono:por definir DESCRIPCIÓN Taller de Cuentos, Manualidades y Alegría en la Biblioteca - Preparación de material previo para todas las sesiones (1 hora por cada sesión) - 06 sesiones mensuales durante el periodo de ejecución. Fecha: abril a diciembre del año 2025. Horario: A convenir con Dirección de Cultura Montó: \$351.000.-impuesto incluido \$ 351.000.-
	TOTAL CONTRATACIONES \$2.000.000
4.2. TÉCNICOS	Actividad N° 1 " Lluvia de Libros en su Día junto a Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente " Descripción: Para ejecutar la iniciativa " Lluvia de Libros en su Día junto a Biblioteca Pública Municipal Tarapacá Oriente " se requieren colaciones para los participantes. 01 servicio para adquisición de productos alimenticios \$500.000 El detalle de los requerimientos, las fechas y horas del servicio se detallarán en la solicitud de adquisición del servicio. Fecha: Abril a Diciembre de 2025

Lugar: Recinto Municipal, Biblioteca Municipal Tarapacá Oriente

Hora: Por confirmar

Actividad N° 2 – "Cultura y Tradición: Un Encuentro con el Pasado"

Descripción: Para ejecutar la iniciativa "Cultura y Tradición: Un Encuentro con el Pasado " se requieren colaciones para los participantes.

01 servicio para adquisición de productos alimenticios	\$ 250.000
01 compra de materiales para taller	\$500.000

El detalle de los requerimientos, las fechas y horas del servicio se detallarán en la solicitud de adquisición del servicio.

Fecha: Abril a Diciembre de 2025

Lugar: Recinto Municipal, Biblioteca Municipal Tarapacá Oriente

Hora: Por confirmar

Actividad N° 3 – "Renacer Andino: Sabiduría y Cultura en la Biblioteca"

Descripción: Para ejecutar la iniciativa "Renacer Andino: Sabiduría y Cultura en la Biblioteca" se requieren colaciones para los participantes.

01 servicio de alimentación cóctel	\$250.000
01 compra de materiales para taller	\$500.000

El detalle de los requerimientos, las fechas y horas del servicio se detallarán en la solicitud de adquisición del servicio.

Fecha: Abril a Diciembre de 2025

Lugar: Recinto Municipal, Biblioteca Municipal Tarapacá Oriente

Hora: Por confirmar

Actividad N° 4 – "Manos Creativas: Arte y Diversión en la Biblioteca"

Descripción: Para ejecutar la iniciativa "Manos Creativas: Arte y Diversión en la Biblioteca" se requieren colaciones para los participantes.

01 servicio para adquisición de productos alimenticios	\$ 250.000
--	------------

El detalle de los requerimientos, las fechas y horas del servicio se detallarán en la solicitud de adquisición del servicio.

Fecha: Abril a Diciembre de 2025

Lugar: Recinto Municipal, Biblioteca Municipal Tarapacá Oriente

Hora: Por confirmar

Actividad N° 6 – "Taller Literario"

Descripción: Para ejecutar la iniciativa "Taller Literario" se requieren colaciones para los participantes.

01 servicio de alimentación cóctel	\$250.000
01 compra de materiales para taller	\$500.000

El detalle de los requerimientos, las fechas y horas de los servicios se detallarán en solicitud de adquisición de los servicios.

Fecha: Abril a Diciembre de 2025

Lugar: Recinto Municipal, Biblioteca Municipal Tarapacá Oriente

Hora: Por confirmar

VALOR TOTAL DEL PROGRAMA \$5.000.000.- IVA INCLUIDO

V.- ITEM PRESUPUESTARIO	:	Dichos gastos deberán imputarse en base al Clasificador Presupuestario, De acuerdo al siguiente cuadro de Imputaciones:																							
5.1. ÁREA DE GESTIÓN	:	A.G. N° 06 PROGRAMAS ACTIVIDADES CULTURALES																							
5.2. IMPUTACIÓN		<table><tr><th>CONCEPTOS</th><th>IMPUTACIÓN</th><th>DENOMINACIÓN</th><th>VALOR</th></tr><tr><td>Contratación y a Expertos honorarios.</td><td>215.21.04.004.004</td><td>Honorarios departamento de Cultura</td><td>\$2.000.000</td></tr><tr><td>Servicio de alimentación</td><td>215.22.08.011.013 215.22.01.001.003</td><td>(P/Personas) Cultura</td><td>\$1.500.000</td></tr><tr><td>Adquisición de productos para talleres</td><td>215.22.04.999.002</td><td>Otros Materiales de enseñanza</td><td>\$1.500.000</td></tr><tr><td colspan="3">Total (IVA incluido)</td><td>\$5.000.000-</td></tr></table>				CONCEPTOS	IMPUTACIÓN	DENOMINACIÓN	VALOR	Contratación y a Expertos honorarios.	215.21.04.004.004	Honorarios departamento de Cultura	\$2.000.000	Servicio de alimentación	215.22.08.011.013 215.22.01.001.003	(P/Personas) Cultura	\$1.500.000	Adquisición de productos para talleres	215.22.04.999.002	Otros Materiales de enseñanza	\$1.500.000	Total (IVA incluido)			\$5.000.000-
CONCEPTOS	IMPUTACIÓN	DENOMINACIÓN	VALOR																						
Contratación y a Expertos honorarios.	215.21.04.004.004	Honorarios departamento de Cultura	\$2.000.000																						
Servicio de alimentación	215.22.08.011.013 215.22.01.001.003	(P/Personas) Cultura	\$1.500.000																						
Adquisición de productos para talleres	215.22.04.999.002	Otros Materiales de enseñanza	\$1.500.000																						
Total (IVA incluido)			\$5.000.000-																						

El monto total del Programa es de \$ 5.000.000.-

- 2. Impútese el gasto a las cuentas señaladas en el programa.
- 3. AUTORIZASE la contratación de las personas que el programa requiere.
- 4. Asesoría Jurídica procederá a redactar el contrato correspondiente, pudiendo establecer las cláusulas que resguarden el interés municipal.
- 5. Tendrán presente este Decreto Alcaldicio la Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Control y Secretaría Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.
"POR ORDEN DEL ALCALDE"


CARLOS CASTIÑO GALLEGUILLOS
SECRETARIO MUNICIPAL

AGG/CCG/bcm.-


ARTURO GOMEZ GONZALEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL